

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO "ARCHIMEDE"
via Caduti di Nassiriya, 3 96100 Siracusa tel. e fax. 0931/493437
e-mail sric81300g@istruzione.it **C.F. 80006240891 PEC**
sric81300g@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivoarchimede.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N.13 - "ARCHIMEDE"-SIRACUSA
Prot. 0006934 del 14/12/2017
C-12 (Uscita)

Atti - Fascicolo PON FSE 2014-2020 - Avviso 10862/2016

Al Personale Docente e ATA
Al Direttore S.G.A.
All'Albo d'Istituto - Al sito web istituzionale

Oggetto: Avviso di selezione interno per il reclutamento delle figure professionali: Esperti - Tutor - Figura aggiuntiva - Referente per la valutazione - *Progetto "Non perdiamoci di vista"* .

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "*Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento*", 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. M.I.U.R.AOODGEFID 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza ecc.).

Codice CUP Codice identificativo progetto

J31H17000220006 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-143

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso MI.U.R. prot. n. 10862 del 16/09/2016, Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTA la delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 06/10/2016 relativa alla presentazione della candidatura, estratto verbale prot. n. 5689/C14 del 12/10/2016;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 10/10/2016, relativa alla presentazione della candidatura, estratto verbale prot. n. 5691/C14 del 12/10/2016;

VISTA la candidatura n. 19360, inoltrata in data 26/10/2016, relativa al progetto “Non perdiamoci di vista”;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. 27530 del 12/07/2017 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16.9.2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID 28618 del 13/07/2017 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico

10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione dei progetti;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31711 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e del relativo impegno finanziario derivante dall’autorizzazione della proposta (Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-143; importo complessivo autorizzato: € 44.856,00);

VISTO il Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/02/2017, verbale n. 14;

VISTA la Circolare M.I.U.R. prot. AOODGEFID 1588 del 13/01/2016 - Linee guida dell’Autorità di Gestione;

VISTA la Nota M.I.U.R. n. 31732 del 25/07/2017;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - *Iter* di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.I. 44/2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, recepito dalla Regione Siciliana, con il Decreto dell’Assessorato dei Beni Culturali ed Ambientali e della Pubblica Istruzione 31/12/2001, n. 895 “Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il D.I. 44/2001, art. 40 “Contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa” che possono assumere o la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d’opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, o la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l’acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.U.R. per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto di iscrizione nel Programma Annuale E.F. 2017 del finanziamento autorizzato, prot. n. 4987/C14 del 21/09/2017;

VISTA la nomina del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n. 6929/C12 del 14/12/2017;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Scuola 2006/2009, sottoscritto il 29/11/2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2017;

VISTE le note dell'Autorità di Gestione 2007/2013 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;

VISTE le note dell'Autorità di Gestione:

- prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;

- prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-2020;

- prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative - Informazioni e pubblicità;

- prot. n. 34815 del 2 agosto 2017, avente ad oggetto "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - *Iter* di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti sulla selezione degli esperti;

- prot. n. 35916 del 21 settembre 2017, relativa alle Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti;

- prot. n. 36391 del 10 ottobre 2017, relativa alle Precisazioni sul consenso al trattamento dei dati degli studenti;

- prot. n. 36400 del 10 ottobre 2017, relativa alla Pubblicazione del Manuale Operativo per la procedura di Avvio del Progetto;

- prot. n. 36882 del 30 ottobre 2017, relativa alle Precisazioni sulle modalità di inserimento dei codici SIDI degli studenti;

VISTOl'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTOil D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTA la necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli di seguito indicati;

VISTA la delibera del 05/09/2017 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Regolamento d'Istituto concernente l'attività negoziale per forniture di beni e servizi e la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali competenti, relative ai criteri di selezione delle figure coinvolte nel progetto (Delibera n. 19 del Collegio dei Docenti del 01/09/2017; Delibera n. 7 del Collegio Docenti dell'11/10/2017; Delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 05/09/2017; Delibera n. 9 del Consiglio d'istituto del 27/11/2017);

INDICE

il presente AVVISO PUBBLICO per la sezione di esperti, tutor, figure aggiuntive, referente per la valutazione, da reclutare tra il personale docente in servizio presso il 13° Istituto Comprensivo "Archimede" di Siracusa, per la realizzazione delle attività progettuali di seguito riportate, facenti parte del progetto "*Non perdiamoci di vista*", autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prot. n. AOODGEFID 31711 del 24/07/2017:

Personale	**Modalità di incarico**
Personale interno in servizio presso il 13° I.C. "Archimede" di Siracusa	Lettera di incarico

N	**Tipologia di modulo formativo**	**Titolo**	**Durata**	**Destinatari**
1	Potenziamento delle competenze di base	*Scrittura creativa sul tema del viaggio*	30 ore	Alunni Scuola Secondaria I grado - Sede via C. di Nassiriya
2	Potenziamento delle competenze di base	*Archimatematican do col Coding*	30 ore	Alunni Scuola Secondaria I grado - Sede via C. di Nassiriya

3	Educazione motoria, sport, gioco didattico	*Baskin: un gioco per l'integrazione*	30 ore	Alunni Scuola Secondaria I grado - Sede via C. di Nassiriya
4	Educazione motoria, sport, gioco didattico	*Corri Archimede*	30 ore	Alunni Scuola Primaria - Sede via Forlanini/via C. di Nassiriya
5	Musica strumentale, canto corale	*Crescere in musica*	30 ore	Alunni Scuola Primaria - Sede via C. di Nassiriya
6	Potenziamento della lingua straniera	*Success in English*	30 ore	Alunni Scuola Secondaria I grado - Sede via C. di Nassiriya
7	Educazione alla legalità	*Coltiviamo i frutti della legalità: da beni confiscati a beni comuni*	60 ore	Alunni Scuola Secondaria I grado - Sede via C. di Nassiriya

1. Requisiti di accesso per gli Esperti

N	Titolo	Profilo figura professionale richiesta Requisiti di accesso
1	*Scrittura creativa sul tema del viaggio*	Titoli culturali, pubblicazioni ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili e/o esperienza nei progetti PON/POR; qualità della progettualità relativa al modulo.
2	*Archimatematicando col Coding*	Titoli culturali, pubblicazionied esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili e/o esperienza nei progetti PON/POR; qualità della progettualità relativa al modulo.
3	*Corri Archimede*	Titoli culturali, pubblicazionied esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili e/o esperienza nei progetti PON/POR; qualità della progettualità relativa al modulo.
4	*Baskin: un gioco per l'integrazione*	Titoli culturali, pubblicazionied esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili e/o esperienza nei progetti PON/POR; qualità della progettualità relativa al modulo.

5	*Crescere in musica*	Titoli culturali, pubblicazionied esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili e/o esperienza nei progetti PON/POR; qualità della progettualità relativa al modulo.
6	*Success in English*	Docente madre lingua in possesso di titoli culturalied esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili e/o esperienza nei progetti PON/POR; qualità della progettualità relativa al modulo.
7	*Coltiviamo i frutti della legalità: da beni confiscati a beni comuni*	Titoli culturali, pubblicazionied esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili e/o esperienza nei progetti PON/POR; qualità della progettualità relativa al modulo.

2. Requisiti di accesso per i Tutor

N	**Titolo**	**Profilo figura professionale richiesta** **Requisiti di accesso**
1	*Scrittura creativa sul tema del viaggio*	Docente di Lingua italiana e/o in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nei progetti PON/POR.
2	*Archimatematicando col Coding*	Docente di Matematica o Tecnologia e/o in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nei progetti PON/POR.
3	*Corri Archimede*	Docente di Scienze Motorie e/o in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nei progetti PON/POR.
4	*Baskin: un gioco per l'integrazione*	Docente di Scienze Motorie e/o in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nei progetti PON/POR.

5	*Crescere in musica*	Docente di Musica e/o in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nei progetti PON/POR.
6	*Success in English*	Docente di Lingua straniera e/o in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nei progetti PON/POR.
7	*Coltiviamo i frutti della legalità: da beni confiscati a beni comuni*	Docente in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze certificate o documentabili, anche informatiche, e/o esperienza nei progetti PON/POR.

3. Requisiti di accesso per le Figure aggiuntive

Docenti dell'Istituto con:

-titoli culturali, pubblicazioni ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo;

-competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali;

-competenze informatiche certificate o documentabili;

-esperienza documentata in progetti PON/POR;

-incarichi come facilitatore/tutor in precedenti progetti PON/POR;

-competenze nella facilitazione di specifici bisogni formativi degli alunni.

4. Requisiti di accesso per il Referente per la Valutazione

Docente dell'Istituto con:

-titoli culturali, pubblicazioni ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo;

-competenze informatiche certificate o documentabili;

-esperienza documentata in progetti PON/POR;

-incarichi come referente per la valutazione in precedenti progetti PON/POR;

-conoscenza delle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

-esperienza documentata nella progettazione, gestione e valutazione dei progetti PON/POR.

5. Obiettivi generali del progetto e breve descrizione

Il progetto è finalizzato al conseguimento dei seguenti obiettivi:

-sviluppare e rafforzare le abilità e le competenze relazionali e di apprendimento dei

singoli e dei gruppi di alunni;
-ridurre disagi formativi ed emozionali;
-accrescere la fiducia in sé stessi e nelle proprie potenzialità;
-educare alla legalità e al rispetto delle regole intese come strumenti indispensabili per una civile convivenza;
-sviluppare la consapevolezza di essere parte attiva della comunità;
-comprendere la realtà del proprio territorio anche in relazione all'uso sociale dei beni confiscati alle mafie e riconoscerne la funzione etico-sociale;
-comprendere come il territorio possa costituire un'opportunità e un'occasione di sperimentazione di pratiche formative;
-maturare atteggiamenti positivi verso tutte le componenti della comunità scolastica;
-sviluppare buone pratiche di cittadinanza attiva, aperte ai contributi del Territorio, in un dialogo partecipato tra scuola e città, inteso come opportunità di crescita civica, con particolare riferimento alla salvaguardia dei "beni comuni" e dei beni confiscati e alla loro valorizzazione per usi didattici e sociali;

-valorizzare i processi educativi mediante l'uso del laboratorio inteso come ambiente di apprendimento cooperativo, finalizzato al conseguimento del successo formativo;

-consolidare le competenze disciplinari di base;

-assicurare un ambiente scolastico inclusivo per tutti gli alunni, soprattutto per gli alunni con bisogni educativi speciali.

La strategia operativa del progetto sarà incentrata sull'ampliamento del tempo-scuola e sulla personalizzazione dell'offerta formativa. Saranno utilizzate metodologie didattiche inclusive: didattica laboratoriale, per favorire l'esplorazione di situazioni cognitivamente ricche in contesti significativi; problem solving, circle time, brainstorming, cooperative learning, role-playing, tutoring, team teaching; learning by doing; laboratori e percorsi di peer education; approfondimenti tematici e ricerche; simulazioni. Il laboratorio diventerà uno spazio di socializzazione per valorizzare attività individuali, di peer-tutoring e di cooperazione attraverso intenzionali momenti interattivi volti a far emergere l'impegno, la solidarietà tra diversità, età, etnie differenti. Il laboratorio così inteso avrà una ricaduta sui risultati scolastici degli allievi coinvolti e sarà collocato all'interno delle attività di rinforzo e di ampliamento del curricolo proposte con il presente progetto. I moduli si configurano come cantieri di ricerca-azione nei quali gli alunni saranno messi nelle condizioni di costruire i propri saperi in modo divertente e significativo e di trasformarli in competenze. Saranno previsti compiti di realtà.
Per l'espletamento dell'incarico sono richieste, a tutti gli esperti, adeguate competenze nel campo informatico, al fine di interagire con la specifica piattaforma PON.

Si evidenzia che gli interventi mirano a:

- utilizzare pratiche d'insegnamento coinvolgenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di strategie metodologiche e didattiche;
- favorire la ricaduta nei percorsi curricolari di quanto appreso nei percorsi extra-curricolari;
- favorire la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche, apprese o sperimentate con gli interventi;
- favorire la partecipazione consapevole e condivisa.

6. Funzioni e compiti dell'Esperto

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

-partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;

-redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo, in sinergia con i Consigli di Classe/Interclasse, raccordandolo con il curricolo scolastico degli studenti;

-predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità dei vari moduli);

-predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

-coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;

-tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario predisposto dalla Scuola conferente;

-collaborare alla somministrazione on-line di un questionario iniziale, in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;

-verificare e valutare (ex ante, in itinere, ex post) gli esiti formativi degli allievi, comunicandoli attraverso griglie di valutazione e giudizi analitici ai Consigli di classe;

-interagire con il Referente per la valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;

-collaborare con gli altri esperti e con i tutor coinvolti nel percorso e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;

-promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;

-inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Piano (calendario, materiali didattici, prove di verifica, ecc…) nel Sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON", "Gestione degli interventi";

-curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;

-consegnare al termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati);

-presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

7. Funzioni e compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al

progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

-partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;

-collaborare con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in unità corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

-facilitare i processi di apprendimento degli allievi e affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;

-accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire e inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi; d) eventuali certificazioni esterne; al termine validare la struttura, abilitando così la gestione;

-provvedere alla composizione del gruppo classe, anche mediante eventuale selezione;

-caricare a sistema la scheda (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmata dal genitore (se minorenne) e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;

-accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

-provvedere alla compilazione della "Scheda di osservazione sull'atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi";

-avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, i contenuti degli argomenti trattati;

-segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;

-curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni iscritti in caso di assenza ingiustificata;

-curare e aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON", interagendo con le Figure aggiuntive e con il Referente per la valutazione;

-mantenere il contatto con i docenti dei Consigli di Classe/Interclasse di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;

-garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione;

-costituire un punto di riferimento e animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto;

-redigere report periodici sull'andamento delle attività;

-inserire tutti i dati e i documenti degli alunni e le informazioni relative al Modulo sulla piattaforma GPU;

-partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione finale degli esiti formativi degli allievi.

8. Funzioni e compiti della Figura aggiuntiva

Esercita funzione di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano Integrato con i seguenti compiti:

-curare e coordinare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi dei moduli del Piano, nel rispetto dei tempi previsti, garantendone la fattibilità;
-definire il cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestire le richieste di partecipazione predisponendo, ove necessario, una selezione degli alunni;
-curare l'abilitazione dei tutor, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale e l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano;
-attuare un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi;
-partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, relativamente al modulo assegnato;
-accompagnare e sostenere i processi di apprendimento mediante interventi educativi e psicopedagogici della durata di 1h ad allievo;
-curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano corretti, coerenti e completi;
-registrare nell'apposita piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;
-riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
-accedere alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti;
-presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

9. Funzioni e compiti del Referente per la valutazione

Svolge la funzione di coordinamento delle attività valutative riguardanti l'intero Piano della Scuola, con il compito di verificare, sia in itinere sia ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e con gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma. Nello specifico, svolge i seguenti compiti:

-coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
-garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
-verificare le competenze dei discenti, il collegamento tra attività progettuali e curricolari, le ricadute sui processi di miglioramento della scuola;
-coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione;
-coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di

esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;

-fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
-valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor, le competenze in ingresso dei corsisti atte alla valorizzazione dell'esperienza e delle conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
-valutare il grado di soddisfazione dei corsisti;
-curare l'inserimento dei dati e dei documenti nella piattaforma del sistema informativo del M.I.U.R.;
-registrare le attività svolte e le ore effettuate;
-partecipare alle riunioni di coordinamento;
-monitorare la ricaduta delle azioni attivate nell'ambito del Piano sugli esiti degli apprendimenti, delle competenze e del comportamento degli alunni;
-restituire, mediante un report finale, un giudizio complessivo sulle attività di progetto, sulla partecipazione degli allievi e sui livelli raggiunti anche in relazione con il curricolo e con le valutazioni quadrimestrali.

10. Criteri di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:
-sono in possesso della cittadinanza italiana/europea;
- hanno età non inferiore ad anni 18;
- hanno l'idoneità fisica all'impiego;
- non sono esclusi dall'elettorato politico attivo, non sono destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e non si trovano nello stato di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- non sono in pendenza di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;
- non hanno riportato condanne penali;
- hanno prodotto domanda di partecipazione all'avviso entro i termini indicati dal bando di selezione, con allegato curriculum vitae in formato europeo;
- dimostrano di possedere una congruenza dei titoli culturali e professionali ed esperienze specifiche con le attività di progetto;
- non hanno a proprio carico sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
- non sono stati raggiunti da sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

11. Modalità di partecipazione

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno presentare la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del 29/12/2017**, facendo pervenire brevi manu o via pec (all'indirizzo sric81300g@pec.istruzione.it) o per raccomandata A/R all'Ufficio protocollo del 13° Istituto Comprensivo "Archimede" di Siracusa i seguenti documenti (pena l'esclusione):
a) istanza in carta semplice indirizzata al Dirigente Scolastico sul modello a disposizione presso la segreteria della scuola o scaricabile dal sito web istituzionale: www.istitutocomprensivoarchimede.gov.it e comprensiva della tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata e sottoscritta a cura del candidato (Allegato A Esperti interni – Allegato B Tutor – Allegato C Figura aggiuntiva – Allegato D Referente per la valutazione);
b) dettagliato curriculum vitae professionale (su modulistica europea, pena l'esclusione), sottoscritto, che dimostri la pertinenza dei titoli culturali e delle esperienze professionali in rapporto agli obiettivi specifici e alle tematiche della figura da selezionare;
c) fotocopia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
d) scheda progetto operativo coerente con le finalità del progetto (solo per gli Esperti - Allegato E).

Nel campo oggetto del messaggio email e/o nella busta dovrà essere riportata una delle seguenti diciture:

"Selezione Esperto PON 2014/2010 - Inclusione e disagio"
"Selezione Tutor PON 2014/2010 - Inclusione e disagio"
"Selezione Figura aggiuntiva PON 2014/2010 - Inclusione e disagio"
"Selezione Referente per la Valutazione PON 2014/2010 - Inclusione e disagio".
Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.

L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.
Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

12. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete e/o pervenute successivamente alla data di scadenza. Farà fede il timbro a data apposto dal competente Ufficio. Non farà fede il timbro postale.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:
-mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum vitae, sulla

scheda di dichiarazione del punteggio e sulla fotocopia dei documenti;
-non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato;
-assenza di progetto operativo coerente rispetto agli obiettivi previsti dall'Avviso (per gli Esperti);
-false dichiarazioni relative al possesso di titoli e requisiti.

13. Criteri e modalità di selezione

Per la selezione delle domande degli aspiranti all'incarico si procederà alla comparazione dei curricula e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dai candidati in base alle tabelle di seguito riportate, secondo i criteri stabiliti dagli OO.CC..
Non saranno prese in considerazione candidature di soggetti che non dichiarino la propria disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività didattiche, così come esso verrà fissato dall'Istituto.

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI

A)TITOLI CULTURALI coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titolo di studio, specializzazioni, master di durata almeno annuale, dottorato di ricerca ecc.)	**Punteggio**
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, specifica rispetto ai contenuti didattici dei percorsi formativi.	5
Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	3
Diploma d'Istruzione Secondaria di II Grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	3
Dottorato di Ricerca	3
Titoli post-laurea/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 CFU.	1 per ogni corso (fino a 5 pt)
B) COMPETENZE SPECIFICHE DOCUMENTATE (Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR; ECDL o certificazioni similari; certificazioni di lingua straniera).	
Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR di durata inferiore a 20 ore coerenti con le finalità previste nel percorso formativo	1 per ogni corso (fino a 5 pt)
ECDL o certificazioni similari	2
Certificazioni di lingua straniera	2 punti per ogni attestato (fino a 4 pt)
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA (esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza; esperienza di docenza nel settore di pertinenza; esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto).	

Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto	1 punto per ogni esperienza (fino a 10 pt)
D) QUALITA'DELLA PROGETTUALITA'RELATIVA ALL'INIZIATIVA POSTA A BANDO.	10
E) ESPERIENZE CERTIFICATE IN PROGETTI DI FORMAZIONE NEL SETTORE INDIVIDUATO(Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR; Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR; Esperienza documentata nella progettazione PON/POR).	
Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Esperienza documentata nella progettazione PON/POR	0,5 per ogni incarico (fino a 5 pt)
F) PUBBLICAZIONI PERTINENTI ALL'AREA PROGETTUALE	0,5 per ogni pubblicazione (fino a 3 pt)
G) Precedenti esperienze di collaborazione con l'Istituto, se valutate positivamente	1 per ogni esperienza (fino a 5 pt)
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.	

Il Piano di lavoro, redatto secondo l'Allegato E, sarà valutato secondo i seguenti indicatori:
-coerenza e pertinenza del percorso formativo in relazione alla fascia di età dei destinatari (fino a 3 punti);
-originalità e creatività del percorso formativo (fino a 3 punti);
-attivazione di metodologie efficaci ed innovative (fino a 3 punti);
-realizzazione di un eventuale prodotto finale (1 punto).

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR

A)TITOLI CULTURALI coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titolo di studio, specializzazioni, master di durata almeno annuale, dottorato di ricerca ecc.)	**Punteggio**
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, specifica rispetto ai contenuti didattici dei percorsi formativi.	5
Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	3
Diploma d'Istruzione Secondaria di II Grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	3
Dottorato di Ricerca	3
Titoli post-laurea/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 CFU.	1 per ogni corso (fino a 5 pt)

B) COMPETENZE SPECIFICHE DOCUMENTATE (Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR; ECDL o certificazioni similari; certificazioni di lingua straniera).	
Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR di durata inferiore a 20 ore coerenti con le finalità previste nel percorso formativo	1 per ogni corso (fino a 5 pt)
ECDL o certificazioni similari	2
Certificazioni di lingua straniera	2 punti per ogni attestato (fino a 4 pt)
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA (esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza; esperienza di docenza nel settore di pertinenza; esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto).	
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto	1 punto per ogni esperienza (fino a 10 pt)
E) ESPERIENZE CERTIFICATE IN PROGETTI DI FORMAZIONE NEL SETTORE INDIVIDUATO(Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR; Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR; Esperienza documentata nella progettazione PON/POR).	
Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Esperienza documentata nella progettazione PON/POR	0,5 per ogni incarico (fino a 5 pt)
F) PUBBLICAZIONI PERTINENTI ALL'AREA PROGETTUALE	0,5 per ogni pubblicazione (fino a 3 pt)
G) Precedenti esperienze di collaborazione con l'Istituto, se valutate positivamente	1 per ogni esperienza (fino a 5 pt)

Nell'attribuzione dell'incarico si terrà conto dei seguenti criteri:
-rotazione degli incarichi tra gli aspiranti in considerazione del tetto massimo di attività attribuibili a singoli docenti e/o prevalenza del principio di continuità, in base all'iniziativa progettuale prevista;
-a parità di punteggio, il candidato che ha svolto esperienze di progettazione, coordinamento organizzativo e membro del Gruppo Operativo di Progetto in progetti PON (FSE-FESR) e POR;
-a parità di punteggio, precedenza al candidato più giovane di età.

TABELLA VALUTAZIONE FIGURA AGGIUNTIVA

A)TITOLI CULTURALI coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titolo di studio, specializzazioni, master di durata almeno annuale, dottorato di ricerca ecc.)	**Punteggio**
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, specifica rispetto ai contenuti didattici dei percorsi formativi.	5
Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	3
Diploma d'Istruzione Secondaria di II Grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	3
Dottorato di Ricerca	3
Titoli post-laurea/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 CFU.	1 per ogni corso (fino a 5 pt)
B) COMPETENZE SPECIFICHE DOCUMENTATE (Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR; ECDL o certificazioni similari; certificazioni di lingua straniera).	
Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR di durata inferiore a 20 ore coerenti con le finalità previste nel percorso formativo	1 per ogni corso (fino a 5 pt)
Certificazione di competenze informatiche: ECDL o similari (Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T. (si valuta una sola certificazione)	2
Certificazioni di competenze linguistiche.	2 punti per ogni attestato (fino a 4 pt)
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA (esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza; esperienza di docenza nel settore di pertinenza; esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto).	
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto	1 punto per ogni esperienza (fino a 10 pt)
E) ESPERIENZE CERTIFICATE IN PROGETTI DI FORMAZIONE NEL SETTORE INDIVIDUATO(Incarichi come Esperto/Tutor/Referente per la valutazione/Facilitatore in precedenti progetti PON/POR; Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR; Esperienza documentata nella progettazione PON/POR).	
Incarichi come Esperto/Tutor/Referente per la valutazione/Facilitatore in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Esperienza documentata nella progettazione PON/POR	0,5 per ogni incarico (fino a 5 pt)

F) PUBBLICAZIONI PERTINENTI ALL'AREA PROGETTUALE	0,5 per ogni pubblicazione (fino a 3 pt)
G) Precedenti esperienze di collaborazione con l'Istituto, se valutate positivamente	1 per ogni esperienza (fino a 5 pt)

Nell'attribuzione dell'incarico si terrà conto dei seguenti criteri:
-rotazione degli incarichi tra gli aspiranti in considerazione del tetto massimo di attività attribuibili a singoli docenti e/o prevalenza del principio di continuità, in base all'iniziativa progettuale prevista;
-a parità di punteggio, il candidato che ha svolto esperienze di progettazione, coordinamento organizzativo e membro del Gruppo Operativo di Progetto in progetti PON (FSE-FESR) e POR;
-a parità di punteggio, precedenza al candidato più giovane di età.

TABELLA VALUTAZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

A)TITOLI CULTURALI coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titolo di studio, specializzazioni, master di durata almeno annuale, dottorato di ricerca ecc.)	**Punteggio**
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, specifica rispetto ai contenuti didattici dei percorsi formativi.	5
Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	3
Diploma d'Istruzione Secondaria di II Grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	3
Dottorato di Ricerca	3
Titoli post-laurea/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 CFU.	1 per ogni corso (fino a 5 pt)
B) COMPETENZE SPECIFICHE DOCUMENTATE (Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR; ECDL o certificazioni similari; certificazioni di lingua straniera).	
Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR di durata inferiore a 20 ore coerenti con le finalità previste nel percorso formativo	1 per ogni corso (fino a 5 pt)
Certificazione di competenze informatiche: ECDL o similari (Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T. (si valuta una sola certificazione)	2
Certificazioni di competenze linguistiche.	2 punti per ogni attestato (fino a 4 pt)
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA (esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza; esperienza di docenza nel settore di pertinenza; esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto).	

Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto	1 punto per ogni esperienza (fino a 10 pt)
E) ESPERIENZE CERTIFICATE IN PROGETTI DI FORMAZIONE NEL SETTORE INDIVIDUATO(Incarichi come Esperto/Tutor/Referente per la valutazione/Facilitatore in precedenti progetti PON/POR; Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR; Esperienza documentata nella progettazione PON/POR).	
Incarichi come Esperto/Tutor/Referente per la valutazione/Facilitatore in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR	0,5 punti per ogni incarico (fino a 5 pt)
Esperienza documentata nella progettazione PON/POR	0,5 per ogni incarico (fino a 5 pt)
F) PUBBLICAZIONI PERTINENTI ALL'AREA PROGETTUALE	0,5 per ogni pubblicazione (fino a 3 pt)
G) Precedenti esperienze di collaborazione con l'Istituto, se valutate positivamente	1 per ogni esperienza (fino a 5 pt)

Nell'attribuzione dell'incarico si terrà conto dei seguenti criteri:
-rotazione degli incarichi tra gli aspiranti in considerazione del tetto massimo di attività attribuibili a singoli docenti e/o prevalenza del principio di continuità, in base all'iniziativa progettuale prevista;
-a parità di punteggio, il candidato che ha svolto esperienze di progettazione, coordinamento organizzativo e membro del Gruppo Operativo di Progetto in progetti PON (FSE-FESR) e POR;
-a parità di punteggio, precedenza al candidato più giovane di età.

14. Formulazione graduatorie

Acquisite le istanze del personale interessato nei termini previsti, si procederà a una valutazione comparativa della documentazione prodotta e alla formulazione delle graduatorie provvisorie di merito, distinte per tipologia di incarico, che saranno pubblicate all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale.
La selezione avverrà in coerenza con gli obiettivi programmati e secondo i criteri stabiliti dagli OO.CC.; essa potrà prevedere un colloquio teso a verificare le esperienze e le competenze degli aspiranti, nonché la validità e la fattibilità della proposta del Piano presentato.

Non saranno valutati titoli in corso di conseguimento e non sarà presa in considerazione documentazione integrativa pervenuta dopo la data di scadenza dell'Avviso. A parità di punteggio gli aspiranti candidati saranno graduati in base alla minore età. Avverso le graduatorie provvisorie gli aspiranti potranno produrre formale ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni successivi alla data della pubblicazione, con le stesse modalità con cui hanno presentato l'istanza. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati

nella domanda.
Trascorsi giorni 5 senza reclami scritti, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate all'Albo della scuola e sul sito web istituzionale.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

15. Periodo e sedi di svolgimento del corso
Le attività inizieranno prevedibilmente nel mese di febbraio 2018 e saranno ultimate entro il mese di agosto 2018. Le sedi di svolgimento saranno le seguenti: locali del 13° Istituto Comprensivo "Archimede", via Caduti di Nassiriya e via C. Forlanini – Siracusa; Fattoria della legalità – Lentini; territorio aretuseo.

16. Condizioni contrattuali e finanziarie
L'Istituzione Scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti inseriti in posizione utile in graduatoria. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.
L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.
La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2018.
La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.
La Scuola prevede, con il presente Avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Siracusa.

17. Compensi previsti
Il pagamento delle spettanze sarà effettuato previa effettiva acquisizione da parte dell'istituzione scolastica dei contributi finanziari erogati dall'Autorità di Gestione. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita al soggetto promotore.
La remunerazione omnicomprensiva sarà determinata in relazione alle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (Circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; Avviso prot. n. 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa; Regolamento d'Istituto).
Esperto: retribuzione oraria omnicomprensiva: Docente esperto € 70,00/ora. I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere contributivo e fiscale, a totale carico dei beneficiari.

Tutor: retribuzione oraria omnicomprensiva: Docente tutor € 30,00/ora. I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere contributivo e fiscale, a totale carico dei beneficiari.
Figura aggiuntiva: retribuzione oraria omnicomprensiva: Docente/Figura aggiuntiva € 30,00/ora (20 ore per modulo). I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere contributivo e fiscale, a totale carico dei beneficiari.
Referente per la valutazione: retribuzione oraria lordo dipendente: Docente Referente per la valutazione € 17,50/ora (5 ore per modulo per un totale di 35 ore). I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere contributivo e fiscale, a totale carico dei beneficiari.

Si precisa che tutti i compensi saranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON.
La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza sarà effettivamente svolto e il numero degli allievi non scenderà sotto una determinata soglia, salvo eventuale revoca del finanziamento da parte dell'Autorità di Gestione, per il venir meno dei requisiti che lo hanno determinato. Ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.
Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.
Si precisa altresì che l'attività di gestione del progetto comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste nei moduli (materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, eventuali spese di viaggio e compensi DS, DSGA, personale della scuola, referente per la valutazione, altro personale, pubblicità, ecc.).
La determinazione complessiva del compenso spettante al Referente per la Valutazione - € 17,50 l'ora + oneri a carico dello Stato - sarà commisurata alle ore effettivamente svolte, ma dovrà tenere conto che:

- il progetto autorizzato è gestito a costi standard;
- il costo di gestione si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per un numero massimo di 20 partecipanti per l'importo fisso di € 3,47;
- l'utilizzo dei costi standard unitari comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale nel caso di eventuali abbandoni o rinunce dei partecipanti.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.
Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

18. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il 13° Istituto Comprensivo "Archimede", via Caduti di Nassiriya, n. 3 - Siracusa (SR) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico del 13° Istituto Comprensivo "Archimede" di Siracusa, Dott.ssa Salvatrice Dora Aprile.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 sopra richiamato.

19. Modalità di diffusione dell'Avviso

Il presente Avviso di selezione viene pubblicizzato come segue:
-affissione all'Albo della scuola;
-notifica al personale interno tramite circolare;
-pubblicazione sul sito web istituzionale: www. istitutocomprensivoarchimede.gov.it

20. Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Allegati
I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:
- Allegato A: Domanda Esperti Interni;
- Allegato B: Domanda Tutor;
- Allegato C: Domanda Figura Aggiuntiva;
- Allegato D: Domanda Referente per la Valutazione;
- Allegato E: Scheda-progetto singolo modulo (solo per gli Esperti).

INFORMATIVA PRIVACY

Con la presente clausola il 13° Istituto Comprensivo "Archimede" di Siracusa dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11, comma 1 lettere da a) ad e), del D. Lgs. n. 196/2003. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, comma 1 lettere da a) ad f), il 13° Istituto Comprensivo "Archimede" di Siracusa dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere ad esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo Istituto

l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D. Lgs. n. 196/2003; che il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico del 13° Istituto Comprensivo "Archimede" di Siracusa, Dott.ssa Salvatrice Dora Aprile.

Gli interessati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Siracusa, 14/12/2017

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Salvatrice Dora Aprile
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993