Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
XIII ISTITUTO COMPRENSIVO "ARCHIMEDE"
via Caduti di Nassiriya, 3 96100 Siracusa tel. e fax. 0931/493437
e-mail sric81300g@istruzione.it **C.F. 80006240891 PEC sric81300g@pec.istruzione.it**
sito web: www.istitutocomprensivoarchimede.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N.13 - "ARCHIMEDE"-SIRACUSA
Prot. 0007808 del 03/08/2022
IV-5 (Uscita)

Atti - Fascicolo PON FESR - 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-115
Sito web - Amministrazione Trasparente
All'Ins. Ristuccia Sandra

Oggetto: conferimento incarico figura di supporto alla disseminazione tra gli alunni per la realizzazione del progetto afferente ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione –Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia*" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "*Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica*". Azione 13.1.3 – "*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*".
Codice identificativo progetto: 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-115
CUP: J39J22000120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 *"Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"* - "*Edugreen*: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – *Priorità d'investimento:* 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "*Edugreen*: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";
VISTA la candidatura n. 1074004 del 12/01/2022 relativa al progetto FESR REACT EU –"*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*";
VISTO il Decreto direttoriale 10 del 31 marzo 2022 - Approvazione graduatorie istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento realizzazione ambienti e laboratori educazione e formazione transizione ecologica;

VISTA la lettera del Ministero dell'Istruzione, prot. AOOGABMI/0035942 del 24/05/2022 di formale autorizzazione del progetto;
visto il Decreto Interministeriale 28.08.2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
visto il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana."
viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
visto il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/01/2022;
vista l'assunzione al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 dell'iniziativa progettuale, onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate, con delibera del Consiglio di Istituto del 30.06.2022;
vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 Marzo 1997 n. 59;
vista la Legge 15 Marzo 1997 n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativ*a";
visto il D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
visto il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*".
vista la Legge 13 luglio 2015 n. 107 recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
viste le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola";
considerato che si intende coinvolgere il Dirigente Scolastico quale RUP e per la direzione, il coordinamento e l'organizzazione del progetto;
verificato che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018);
vista la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
viste le Nota M.I. prot. n. 0000319 del 05/01/2018 e prot. n. 3742 del 15/02/2021 - Autorizzazione cumulativa ai dirigenti scolastici impegnati nelle attività svolte nell'ambito dell'attuazione dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
viste le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;
vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;
vista la delibera del 22/03/2022 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Regolamento d'Istituto

concernente l'attività negoziale per forniture di beni e servizi e la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi;
visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*"165/2001 e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "*l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno*";
vista la nomina del Dirigente Scolastico, dott.ssa Salvatrice Dora Aprile, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P), prot. n. 7653/IV-5 del 22/07/2022;
visto l'avviso prot. n. 7656/IV-5 del 22/07/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione per l'assegnazione degli incarichi di progettista, collaudatore, figura di supporto alla disseminazione tra gli alunni;
vista l'istanza pervenuta dall'Ins. Ristuccia Sandra in data 26/07/2022, prot. n. 7699/IV-5;
ritenute le competenze possedute dall'Ins. Ristuccia Sandra deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;
preso atto che per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne;
considerato che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

INDIVIDUA E NOMINA IN QUALITA' DI COLLAUDATORE

Cognome e Nome	**Ristuccia Sandra**
Qualifica	**Docente**
Ruolo	**Figura di supporto alla disseminazione tra gli alunni**
Amministrazione di appartenenza	**INTERNO**

Art. 1
Si conferisce all'Ins. Ristuccia Sandra l'incarico di figura di supporto alla disseminazione tra gli alunni nel progetto di cui in oggetto.

Art. 2
L'incarico avrà durata complessiva di n. 9 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3
L'attività del figura di supporto alla disseminazione tra gli alunni sarà retribuita con il compenso orario onnicomprensivo delle ritenute a carico dello Stato di Euro 23,22, per un massimo di n. 9 ore. È previsto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione. Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.

Art. 4
L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- redigere un percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal progetto, in sinergia con i Consigli di Classe/Interclasse, raccordandolo con il curricolo scolastico degli studenti;

- collaborare alla somministrazione on-line di un questionario iniziale, in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- verificare e valutare (ex ante, in itinere, ex post) gli esiti formativi degli allievi, comunicandoli attraverso griglie di valutazione e giudizi analitici ai Consigli di classe;
- collaborare con gli altri esperti coinvolti nel percorso e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- consegnare al termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Salvatrice Dora Aprile
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993